

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Dott.ssa Laura Turchi
Indirizzo	Via Del Centino n.7
Telefono	0541 634111
Fax	0541 634128
E-mail	<u>lauraturchi@consulentiassociatisrl.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	03.07.1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

• da aprile 2002 ad oggi

Consulente Del Lavoro iscrizione all'Ordine dei Consulenti Del Lavoro
Consiglio Provinciale di Rimini al numero 126 dal 02/04/2002

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

Laurea in Economia e commercio, Università degli Studi di Bologna

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Diritto del lavoro, consulenza fiscale.

• Qualifica conseguita

Dottore in economia e commercio

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Dal 1976 al 1981

Diploma di ragioneria

• Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione

ITC R. Valturio - Rimini

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Ragioniere

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di parlare in pubblico, Capacità di operare in team e gruppi di lavoro sviluppando e condividendo competenze

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di gestione di gruppi e coordinamento di persone e progetti, nell'ambito di società di consulenza e studi professionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo di PC, uso dei programmi di Office

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Nessuna

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo l'utilizzo dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi della Legge n. 675/96.

FIRMA

